



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
УПРАВА ЗА ТРАДИЦИЈУ, СТАНДАРД  
И ВЕТЕРАНЕ

Бр. 1566-17

06 DEC 2012 год.  
БЕОГРАД

"FIDUCIA 011" д.о.о.  
Бр. 42/12  
06.12.2012 год.  
БЕОГРАД

## УГОВОР БР. 1/12

о набавци добара у 2012. години

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

- **Предузеће за промет роба и услуга „FIDUCIA 011“ д.о.о. Београд, Улица Учитељска бр. 60**, које заступа директор Милена Јањушевић ( у даљем тексту ):  
**Продавац,**

Матични број: 17353241  
ПИБ: 101734764  
Телефон/Телефакс: 011/30-741-43, 288-5348  
Текући рачун: 205-13388-82 код Комерцијалне банке

- **РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ – УПРАВА ЗА ТРАДИЦИЈУ, СТАНДАРД И ВЕТЕРАНЕ**, Немањина број 15 Београд, коју заступа пуковник Слађан Ристић, ( у даљем тексту ): **Купац,**

Матични број: 07093608  
ПИБ: 102116082  
Телефони: 011/32-01-055, 2059-019  
Телефакс: 011/30-00-3106

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Ч л а н 1.

Купац и продавац су се сагласили да је предмет уговора :

РБ	НАЗИВ АРТИКЛА	ЈМ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ
1	Папир А-4 80 гр.	рис	1.000	253,00
2	Папир А-4 100 гр.	рис	10	590,00
3	Папир А-4 80 гр.(колор интензив пак. више боја)	рис	5	605,00
4	Папир А-4 160 гр.(колор интензив пак. више боја)	рис	5	718,00
5	Папир А-4 80 гр.самолепљиви 1/100	пак	5	585,00
6	Регистратор А-4 широки	ком	100	104,00
7	Фасцикле А-4 са широм гумом	ком	150	152,00
8	Фасцикле А-4 са танком гумом	ком	200	44,00
9	Фасцикла А4 хромо картон	ком	300	7,80
10	Фасцикла ПВЦ са механизмом	ком	100	15,20
11	Фасцикла ПВЦ са механизмом (чвршћа основа)	ком	100	28,50
12	Фасцикла А4 PVC "L"	ком	100	5,40
13	Фасцикла ПВЦ "U" матирана (без перфорације)	ком	10.000	



РБ	НАЗИВ АРТИКЛА	ЈМ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ
14	Фасцикла ПВЦ "U" са перфорацијом	ком	2.000	2,30
15	Блок коцка	ком	100	39,00
16	Кутија и блок коцка комплет PVC	ком	100	106,00
17	Самолепљиви папири - стикери 70X50	ком	200	29,00
18	Самолепљиви папири - стикери 75X75	ком	200	19,00
19	Муниција за хефталицу, 24/6 DELTA	пак	100	18,50
20	Муниција за хефталицу 23/13	пак	100	46,00
21	Муниција за хефталицу 23/17	пак	100	57,00
22	Чаша за спајалице	ком	50	35,00
23	Текст маркери LINE PLUS-жути	ком	100	32,00
24	Текст маркери LINE PLUS-желени	ком	100	32,00
25	Текст маркери LINE PLUS-округли црни	ком	100	32,00
26	Fineliner LINE PLUS (црвени)	ком	100	32,00
27	Fineliner LINE PLUS (црни)	ком	100	32,00
28	Фломастер за CD/DVD - перманентни LINE PLUS	ком	20	32,00
29	Оловка дрвена ХБ	ком	100	4,00
30	Техничка оловка ROTRING (мина 0,5)	ком	100	38,00
31	Техничка оловка ROTRING (мина 0,7)	ком	100	32,00
32	Уложак за техничку оловку (мина 0,5)	пак	200	15,00
33	Уложак за техничку оловку (мина 0,7)	пак	200	58,00
34	Хемијска оловка метална ELEGANT	ком	200	98,00
35	Уложак за металну хемијску оловку PARKER	ком	200	32,00
36	Хемијска оловка WZ 2001- плава	ком	200	7,90
37	Хемијска оловка WZ 2001-црвена	ком	200	6,50
38	Уложак за хемијску оловку PVC (плава)	ком	200	1,40
39	Лељир PVC 0,3	ком	30	9,80
40	Лељир PVC 0,5	ком	10	28,00
41	Бушач DELTA	ком	20	363,00
42	Бушач аката DP KANGARO	ком	1	1.820,00
43	Хефталица DELTA	ком	20	498,00
44	Коректор са разређивачем	ком	50	59,00
45	Коректор оловка	ком	10	48,00
46	Расхефтивач	ком	100	22,50
47	Резач за оловку метални	ком	20	8,50
48	Гумица за брисање WS 40 DR	ком	100	18,00
49	Коверат А-4 натрон	ком	1.000	4,90
50	Американ коверте са десним прозором	ком	1.000	1,30
51	Американ коверте без прозора	ком	1.000	1,15
52	Коверат са повратницом (бела- прилагођена за штампу на штампачу, према техничкој спецификацији)	ком	50.000	1,66
53	Коверат за CD и DVD	ком	1.000	1,10
54	Маказе за папир	ком	20	56,00
55	Скалпер	ком	20	18,00
56	Уложак за скалпер 1/10 пак.	пак	20	32,00
57	CD-R spindle (на штапу, на штапу од 100 комада)	пак	5	1.840,00
58	DVD-R spindle (на штапу, на штапу од 100 комада)	пак	2	2.270,00
59	Канап кудељни 500г., тањи 060/2	ком	2	320,00



РБ	НАЗИВ АРТИКЛА	ЈМ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ
60	Јемственик 25м	ком	5	39,00
61	Охо лепак 40гр.	ком	20	58,00
62	Средство за чишћење рачунара	ком	20	293,00
63	Марамнице за чишћење монитора	ком	10	240,00
64	Џак за уништавање папира 1/50 С-380	ком	7	3.000,00
65	Тонер HP 4100 (С8061А)	ком	4	1.990,00
66	Тонер Kyocera FS1300 (ТК-130)	ком	12	1.469,00
67	Тонер Kyocera FS1100 (ТК-140)	ком	12	1.630,00
68	Тонер Lexmark E220	ком	8	3.600,00
69	Тонер Samsung SCX-4216F	ком	12	1.800,00
70	Тонер HP P3015 (CE255А)	ком	3	12.750,00
71	Тонер Samsung CLP-610 ND (BLACK)	ком	2	6.105,00
72	Тонер Samsung CLP-610 ND (CYAN)	ком	2	7.488,00
73	Тонер Samsung CLP-610 ND (MAGENTA)	ком	2	7.488,00
74	Тонер Samsung CLP-610 ND (YELLOW)	ком	2	7.488,00
75	Кертриџ Officejet 4360	сет	4	3.100,00
76	Кертриџ Epson Stylus DX4450 (T0715 multipak)	сет	4	4.298,00
77	Тонер Kyocera KM-2020	ком	3	7.450,00
78	Тонер Kyocera KM-4050	ком	3	12.630,00
79	Тонер Kyocera TaskAlfa 250 CI (сет 4 боја)	сет	2	32.800,000
<b>Закључно са редним бројем 79 / (седамдесетдевет)</b>				

Продавац се обавезује да купцу - односно крајњем примаоцу купца, испоручи добра по врсти, количини, цени, квалитету и роковима, а купац да плати испоручено, све у складу са важећим прописима и овим уговором.

## ЦЕНА

### Члан 2.

Цена из члана 1. овог уговора односи се на јединицу мере и подразумевају се франко складиште примаоца.

**Цене су без пореза на додату вредност и фиксне су, односно не могу се мењати до коначне реализације уговора.**

Вредност уговорених добара по овом уговору без ПДВ износи **998.287,00 динара**, а укупна вредност уговора са обрачунатим ПДВ-ом (20%) износи **1.197.944,40 динара**.

## УСЛОВИ ИЗРАДЕ И КВАЛИТЕТ

### Члан 3.

Добра се морају понудити у свему према техничким спецификацијама, датим у прилогу уговора.



## КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

### Ч л а н 4.

Утврђивање квалитета врши Комисија Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране у складишту понуђача у року од **1 (једног) дана** од дана када су, према позиву средства припремљена за пријем о чему ће се сачинити записник о квалитативном пријему добара.

Продавац је дужан да обезбеди услове за извршење квалитативног пријема готових производа у свему према техничким спецификацијама. Услови поред осталог подразумевају и адекватан простор, осветљење, сто за преглед, одређена приручна средства, физичку радну снагу и стручно особље. Уколико наведени услови нису обезбеђени, пријем се неће вршити.

Уколико продавац није сагласан са налазом Комисије Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране може захтевати поновни - комисијски квалитативни пријем. Исти врши комисија коју чине два члана продавца, два члана купца и један неутрални члан или по један члан обе заинтересоване стране и неутрални члан (стручно лице из те области) кога споразумно одређују купац и продавац. Трошкове поновљеног комисијског квалитативног пријема сноси продавац.

Ова мешовита комисија има задатак да потврди или демантује претходни налаз Комисије Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране и не може доносити друге одлуке које су у супротности са одредбама стандарда, односно уговора. Уколико дође до дефинитивног одбијања појединих добара, продавац је дужан да у току даље реализације уговора на захтев Комисије Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране покаже те количине добара, или ако је исте продао (уколико се могу слободно продавати на тржишту) то документује.

Квантитативни пријем добара врши комисија примаоца одмах по испоруци добара у месту испоруке прецизираном у члану 5. овог уговора, о чему ће саставити записник о квантитативном пријему.

## ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ (РЕКЛАМАЦИЈА)

### Ч л а н 5.

У случају записнички утврђених недостатака у квантитету и квалитету приликом испоруке, продавац је дужан да најкасније у року **5 (пет) дана** дана од дана сачињавања записника отклони недостатке на рекламираним добрима или испоручи нова.

Уколико продавац није у могућности да отклони недостатке, односно да неисправна добра замени исправним, комисија купца ће извршити процену штете, коју је продавац у обавези да надокнади.

Ако се након пријема утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема предметних добара (скривени недостатак), крајњи прималац ће обавестити продавца у року **од 24 (двадесетчетири) часа** од утврђеног стања, а у року **од 5 (пет) дана** ће послати понуђачу писану рекламацију.



Продавац је дужан да у року од **15 (петнаест) дана** од дана пријема рекламације реши рекламацију, односно о свом трошку отклони недостатак или испоручи исправна добра без недостатака.

Уколико продавац није у могућности да отклони недостатке, односно да неисправна добра замени исправним, комисија купца ће извршити процену штете, коју је продавац у обавези да надокнади купцу.

## **РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

### **Ч л а н 6.**

Испорука предметних добара врши се превозом кога обезбеђује и плаћа продавац, радним даном од 09,00 до 15,00 часова.

Место испоруке је Немањина 15, 11000 Београд, испред зграде 5 Министарства одбране.

Рок испоруке уговорених добара је **највише 3 (три) дана** од дана када уговор ступа на снагу (од дана потписивања уговора).

Понуђач је у обавези да телефоном и у писаном облику, путем факса најави примаоцу испоруку уговорених добара, **најмање 2 (два) дана** пре испоруке истих, на тел. 011/3000-316 или 011/3000-310.

## **П Л А Ћ А Њ Е**

### **Ч л а н 7.**

Исплату испоручених добра из члана 1. овог уговора и обраду целокупне исплатне документације вршиће Одељење за евиденцију и обраду података Управе за традицију, стандард и ветеране Сектор за ЛР МО, на терет шифре "929", по расходу "4261", извор финансирања "01" приход из буџета, у року **од 30 (тридесет) дана** од дана пријема комплетне исплатне документације, с тим што ће се исплаћивати само стварно примљене количине, без обзира колико је назначено у рачуну.

Комплетну исплатну документацију чине следећа прописано израђена, потписана и оверена документа:

- оригинални рачун за исплату, у два примерка,
- отпремницу оверену и потписану од стране примаоца добара,
- записник о квалитативном пријему,
- записник о квантитативном пријему добара.

У рачуну морају бити наведени сви елементи: број уговора и датум, број и датум отпреме - товарног листа, назив добра из члана 1. овог уговора, испоручена количина, појединачна цена и укупан износ, текући рачун продавца и друго што је битно за исплату и евиденцију.

Ако купац не исплати рачун за испоручена добра у уговореном року, продавац има право да обрачуна и од купца наплати законску затезну камату.



## ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

### Ч л а н 8.

Порез на додату вредност се обрачунава и плаћа у складу са Законом о порезу на додату вредност („СЛ.Гласник РС“ број 84,86/04, 61/05 и 61/07).

## АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА

### Ч л а н 9.

Добра из члана 1. овог уговора се испоручују у амбалажи продавца која се не враћа и не плаћа посебно.

Индивидуално и транспортно паковање предметних добара врши се на начин који обезбеђује да се средства не оштећују приликом транспорта.

## КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

### Ч л а н 10.

Уколико продавац не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да купцу плати уговорну казну у висини од 2‰ (промила) од укупне вредности добара испоручених са закашњењем, за сваки дан закашњења.

Уговорна казна може бити највише 5% од укупне вредности добара испоручених са закашњењем.

Наплату уговорне казне врши крајњи корисник одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења.

**Ако продавац не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком добара преко рока који је покривен напред наведеним казним одредбама, купац (по образложеном захтеву покретача набавке, а у складу са овим уговором), без сагласности продавца, има право да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10 % од укупне вредности уговора.**

**Купац има право да једнострано раскине уговор уколико продавац не изврши уговорне обавезе или закасни са испоруком добара преко рока који је покривен напред наведеним казним одредбама, а депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10 % од укупне вредности уговора.**

Ако купац не исплати рачун за испоручена добра у уговореном року, продавац има право да обрачуна и од купца наплати законску затезну камату.

## РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Ч л а н 11.

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавају споразумно.



У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговорне стране су се сагласиле да спор реше код Привредног суда у Београду.

## **ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА**

### **Ч л а н 12.**

Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно раскинут у случају споразумног раскида у истој форми у којој је закључен, само сагласношћу обе уговорне стране.

## **ТАЈНОСТ ПОДАТАКА**

### **Ч л а н 13.**

Уговорне стране дужне су да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. Лист СРЈ" бр. 54/94 и "Сл.гласник РС " бр. 88/2009 и 111/2009).

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Ч л а н 14.**

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, и "Сл. СРЈ" бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

Уговор је састављен у три истоветна примерка, по један примерак за сваку уговорну страну, а један примерак за потребе Војне контроле квалитета.

Купац задржава право да уговор умножи и изворно достави у потребном броју својим крајњим корисницима.

Уговор је потписан дана 06. 12. 2012. године.

**ПРОДАВАЦ:**

**"FIDUSIA 011" д.о.о. Београд,**

**ДИРЕКТОР**

Милена Јањушевић

**КУПАЦ:**

**Управа за ТСВ СЉР МО**

**НАЧЕЛНИК**

пуковник Слајан Ристић

## ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

У погледу квалитета добра морају одговарати стандардним тржишним условима квалитета.

Коверат наведен на редном броју 52. у члану 1. став 1. Уговора мора бити прилагођен за штампу на штампачу, према узорку који је дат у прилогу уз конкурсну документацију и чини њен саставни део.

Тонери наведени на редном броју од 65. до 69. у члану 1. став 1. Уговора морају бити оригинални или компатибилни, не смеју бити рециклирани, морају да буду прво пуњење-паковање.

Тонери наведени на редном броју од 70. до 74. и од 77. до 79. у члану 1. став 1. Уговора морају бити искључиво оригинални, не смеју бити рециклирани, морају да буду прво пуњење-паковање.

Кетрици наведени на редном броју од 75. и 76. у члану 1. став 1. Уговора морају бити искључиво оригинални, не смеју бити рециклирани, морају да буду прво пуњење-паковање.

